特集

市民活動の基礎知識
事業報告書を考える

NPO法人年間運営スケジュール
中間支援センター研修報告
ステップアップ講座報告

市民活動レポート

- ・救護ボランティアメディカルサポートチーム（遠軽町）
- ・いきたす（札幌市）
- ・伝成館まちづくり協議会（中標津町）
- ・コンカリーニョ（札幌市）

センターからのお知らせ

- ・NPO法の一部改正について

特集

事業報告書を考える

「事業報告書」とはそのNPO法人の1年間の活動内容をまとめて報告する書類です。総会または理事会の議決を経て承認され、毎事業年度の3ヶ月以内に所轄庁に提出する書類のひとつです。所轄庁のホームページからテンプレートをダウンロードできますが、この書式にこだわる必要はありません。今回の特集は、より自分たちらしい様式で報告書をまとめるポイントや今後の活動に活かせる「事業報告書（以下、報告書と表記）」について考えてみたいと思います。

1 誰のために作成するのか

報告書を作成するときに「誰に読んでもらうものなのか」意識しているでしょうか？ 通常、報告書は所轄庁や助成団体へ向けた「結果報告」の場合が多いかと思いますが、支援者に読んでもらうことを想定し、今後の活動の助けとなるよう「成果報告」として作成してみることをご提案します。

活動を続けてきてわかったことが成果ですが、それは数値だけの話ではなく、そこから見える課題の原因とその解決策を打ち出すことにより、さらなる支援者の輪を広げる「共感」のツールともなります。準備段階や運営過程での、「ここが難しかった」「こういう工夫をした」といったポイントを紹介するのも効果的かもしれません。この時、状況だけでなく、その課題の原因や背景を探ることは今後の見通しを立てる上でも有効です。

また、読んでもらいたい方にあわせた、専門用語の選択も必要になります。専門用語は、その業界以外の方には通じないものです。専門家同士の連携を提案する報告書と異業種への協働を働きかける目的の報告書は自ずと言葉の選び方、言い回しなどが変わると思います。また専門用語を整理して、注釈などをつけるのも一案です。

報告書は単年度の報告書ですが、組織は基本的に継続してゆくので、過去と現在の変化そして未来のあるべき姿を見せるため、報告書に掲載する数値は、数年分を並べて表記した方がよいと言われます。「5年から10年の中の“この1年”」との位置づけの中で一年間の活動を振り返ることも大切ではないでしょうか？ そして、「今後どうすべきか」という具体的な提案を盛り込むことも、報告書作成の重要なポイントです。

2 振り返りに活用する

報告書は、その法人が持つミッションを、どのくらい達成できたのかを分析する際にも役に立ちます。その事業を行ったことが、本当に自分たちの実現したい未来に近づいたのか？ その事業により見つかった新たな課題を自分たちはどうすべきか？ など、できあがった報告書を法人内で共有し、理事だけでなく職員やボランティアを含め、ミッション達成度や現状確認作業をすることも、大事な振り返りです。

意識の統一というほど大げさなものでもなくとも、いま自分たちが向かっている方向を、年に一回ぐらいは確認した方がよいと考えます。報告書を活用して、自分たちのNPO法人を自分たちで評価し、より高い成果を生むために活用することも可能です。

報告書には、催し物の参加者数や施設の利用者数などの報告だけでなく、残された課題や解決策などを書くと同時に、次年度に取り組む活動の必要性や意義、地域住民や一般の方々に活動への支援を求める旨を記述することも大切だと考えます。

このような視点で作成された報告書は、自分たちの活動を広く知ってもらうための広報ツールとしても活用できます。任意団体には作成の義務はありませんが、自分たちの活動を見直すきっかけにもなりますので、ぜひ参考にしてください。

今回は、正しい情報に基づき、いま何が求められているのかを的確に把握するために必要な「調べるチカラ」の予定です。

●●NPO法人年間運営スケジュール●●

【毎月行うもの／仕事月が固定しているもの】

月	事務作業	主な事務書類	期限	提出先
毎月	○ 源泉所得税の納付 給与等を実際に支払った月の翌月10日までに納付。(納期の特例を受けた場合、1月と7月の年2回だけ)	・納付書(給与等/報酬等)	翌月10日までに	税務署
	○ 職員の住民税納付(特別徴収) 1月の給与支払報告書送付時に「特別徴収」を選択した場合、職員の住民税を給与から預かり、法人が納付。(納期の特例を受けた場合、6月と12月の年2回だけ)	・特別徴収の税額通知書、納付書	翌月10日までに	市町村
	○ 社会保険料納付 厚生年金保険料と健康保険料をあわせて納付	・納付書	毎月末まで	年金事務所 (日本年金機構)
1月	○ 年末調整後の源泉所得税納付 12月給与支払時に行った年末調整後の源泉所得税額を所定の納付書に記載して納付する	・納付書(給与等/報酬等)	1月10日までに	税務署
	○ 【納期の特例】7月～12月の源泉所得税納付 1月の納付時は、年末調整後の税額で納付書を作成する	・納付書(給与等/報酬等)	1月10日までに (届出により、1月20日まで延長可)	税務署
	○ 「給与所得の源泉徴収票」を本人に渡す 150万円を超える役員、500万円を超える職員の分は税務署にも提出	・源泉徴収票	1月31日までに	税務署
	○ 「報酬・料金・契約金及び賞金の支払調書」を本人に渡す	・支払調書	1月31日までに	税務署
	○ 「給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表」提出	・法定調書合計表	1月31日までに	税務署
	○ 「給与支払報告書」提出 職員の住民税額決定に必要な手続き。個人別の明細と同一市町村の者をまとめた総括表を提出する	・給与支払報告書 (個人別明細書、総括表)	1月31日までに	市町村
4月	○ 償却資産税申告 1月1日時点で所有している土地家屋以外の事業用資産を対象となるものについて申告する	・償却資産税申告書	1月31日までに	市町村
	○ 法人住民税の減免申請書提出 法人税法上の収益事業を行っていない場合、道税事務所・市町村にそれぞれ提出	・法人住民税[均等割]減免申請書 (呼称、様式は自治体によって異なる)	4月中 (期限や自動更新の有無など自治体によるので要事前確認)	道税事務所 市町村
6月	○ 【納期の特例】前年12月～5月の職員の住民税納付(特別徴収)	・特別徴収の税額通知書、納付書	6月10日までに	市町村
	○ 労働保険料の年度更新 保険年度(4月～3月)ごとに概算で申告・納付し、翌年度確定申告・精算	・労働保険概算・確定保険料申告書	6月1日から7月10日までに	労働基準 監督署
7月	○ 【納期の特例】1月～6月の源泉所得税納付	・納付書(給与等/報酬等)	7月10日までに	税務署
	○ 社会保険料の定時決定 保険料の基礎となる標準報酬月額決定に必要な手続き 4月～6月の賃金を算定基礎届出書に記載して届け出る。	・算定基礎届、総括表	7月1日から7月10日までに	年金事務所 (日本年金機構)
11月	○ 年末調整に必要な書類を職員から集める	・給与所得者の扶養控除等申告書、 保険料控除申告書等	12月初旬まで	
12月	○ 【納期の特例】前年6月～11月の職員の住民税納付(特別徴収)	・特別徴収の税額通知書、納付書	12月10日までに	市町村
	○ 年末調整の計算 毎月記入してきた「所得税源泉徴収簿」と職員から集めた書類を基に計算。12月の給与支払時に、加納額は本人に還付し、不足額は徴収する	・所得税源泉徴収簿	12月の給与支払時までに	

今回の掲載以外にも役立つ情報を随時更新中です。ぜひアクセスしてください
 北海道立市民活動促進センター → <http://www.do-shiminkatsudo.jp/>

【仕事月が事業年度によって変わるもの】

仕事月の目安	事務作業	主な事務書類	期限	提出先
1 事業年度終了後 1ヶ月以内	<ul style="list-style-type: none"> ○ 前年度の事業報告書等の作成 ○ 理事会、監査、総会の日時決定、場所の確保 	<ul style="list-style-type: none"> ・事業報告書 ・活動計算書 ・貸借対照表 ・財産目録等 	理事会開催までに できるだけ早めに	
2 事業年度終了後 2ヶ月以内	<ul style="list-style-type: none"> ○ 理事会開催と議事録作成 総会で議決すべき事項を検討し、総会準備を行う ○ 監査実施 前事業年度の業務・会計が適正に行われたか監査を受ける ○ 総会議案書の作成 総会で議決する事項をもらさず記載する。 ○ 総会招集通知の発送 会議の目的、内容、日時、場所等を記載し、社員（議決権を持つ会員）へ発送する。議決権を持たない会員や支援者にも案内できるが、定足数にはカウントしない ○ 資産の変更登記 正味財産の額は毎年変わるので、その度に変更登記する ○ 法人税を申告する 法人税法上の収益事業を行っている場合、確定申告を行う。赤字でも申告は必要 ○ 消費税を申告する 課税対象となる取引高が1,000万円を超える場合、消費税対象事業者となり、申告が必要 ○ 法人住民税・法人事業税・地方法人特別税を申告する 法人税法上の収益事業を行っている場合、確定申告を行う。赤字でも申告は必要 	<ul style="list-style-type: none"> ・理事会議事録 ・監査報告書 ・総会議案書 ・総会議案書 ・出欠連絡票 (書面表決、委任状も兼ねると便利) ・変更登記申請書 ・財産目録又は貸借対照表 ・監査報告書・総会議事録 等 ・法人税の確定申告書 ・貸借対照表・損益計算書 ・勘定科目明細書 等 ・消費税の確定申告書 ・住民税・事業税・地方法人特別税の確定申告書 	総会議案書作成開始までに 総会議案書作成完了までに 総会召集通知発送に間に合うように 定款の定めに従う (NPO法では少なくとも開催の5日前までに通知) 本来は事業年度終了後2ヶ月以内(総会「決算が確定する会議」が後になる場合は、終了後速やかに) 事業年度終了後2ヶ月以内に (延長申請や見込納付後に確定申告を行う方法もある) 事業年度終了後2ヶ月以内に 事業年度終了後2ヶ月以内に (延長申請や見込納付後に確定申告を行う方法もある)	法務局 道税事務所 市町村
3 事業年度終了後 3ヶ月以内	<ul style="list-style-type: none"> ○ 総会定足数の確認 出席予定者、書面表決者、委任状を集計する。定足数に満たない場合、社員(議決権を持つ会員)に電話をかけて出欠確認、書面提出依頼 ○ 総会開催と議事録作成 定款の定めに従って議事録署名人を選任し、速やかに議事録を作成する ○ 前年度の事業報告書等提出 ○ 役員の変更等届出書を提出 理事・監事に、新任、再任、任期満了、死亡、辞任、解任、住所変更、改姓・改名があった場合、遅滞なく届ける ○ 理事の変更登記 総会での改選等、理事の登記事項に変更があった場合に行う。定款で代表権を制限している場合は、代表権を有する理事のみ登記 	<ul style="list-style-type: none"> ・委任状 ・出欠集計表 ・総会議事録 ・事業報告書 ・活動計算書 ・貸借対照表 ・計算書類の注記(該当項目がある場合) ・財産目録・年間役員名簿 ・社員のうち10人以上の名簿 ・役員の変更等届出書 ・変更後の役員名簿 ・変更登記申請書 ・総会議事録 ・理事会議事録 等 	総会当日まで 総会開催後、理事の変更登記の日までに 事業年度終了後3ヶ月以内に できるだけ速やかに 変更が効力を発する日から2週間以内に	所轄庁 所轄庁 法務局
4 事業年度終了後 4ヶ月以内	<ul style="list-style-type: none"> ○ 活動計算書を提出する 法人税法上の収益事業を行っていない場合でも、年間収入が8,000万円を超える場合は活動計算書を提出する 	<ul style="list-style-type: none"> ・活動計算書 	事業年度終了後4ヶ月以内に	税務署

第五回 市民活動中間支援センター研修

「ファンドレイジング」 「企業との協働」

講師：日本ファンドレイジング協会北海道チャプター代表 奥山大介さん・事務局長 牧伸介さん
NPO法人札幌チャレンジド理事長 加納尚明さん

11月17日(木)に行われた、今年度最後の中間支援センター研修。テーマは資金調達です。地域の団体が発展する手助けをすることは、中間支援センターの役割のひとつです。活動を生み出すための資金調達の仕組みを伝えていくことが重要になります。

【ファンドレイジング】

直訳すれば「資金調達」。NPOが活動する上で必要となる資金を集めること—それが「ファンドレイジング」です。その資金は多様な財源からなります。寄付、会費、助成金(補助金)、事業収入、融資。これらを自団体にとって最適なバランスで獲得していくことが求められます。

ファンドレイジングの成功度は、共感の大きさです。共感は、寄付・会費・事業収入(=事業への共感)・委託(=行政等の信頼…共感)・助成金(=助成元の共感)などに現れます。

●●● 共感を得るためのチェックポイント ●●●

☐ 組織体制がしっかりしている	☐ 組織運営戦略が適切である
☐ 事業の効率がよい	☐ 組織、事業の透明性がある
☐ 目的、戦略が共有されている	☐ マーケティング戦略が適切である
☐ 事業戦略と戦術がしっかりしている	☐ マネジメント戦略が適切である

【企業との協働】

社会貢献に取り組んでいる企業は42.7%でしたが、何に取り組んだら良いかわからない、自社だけでは何もできないという悩みも抱えているそうです。(平成22年度に札幌市が実施したアンケート調査より)

そこで、NPOの登場です。企業に対してNPOは、①本業から考える(本業を活かす)、②強みから考える(強みを活かす)、③既にやっていることから考える、④これからやりたいことから考える、という視点を持って協働を提案していくのです。

●●● 連携を成功させるポイント ●●●

☐ ミッションが明確である(わかりやすい)	☐ 感謝の表現がしっかりできる(お互いさま)
☐ 専門性がある(だから投資される)	☐ 事務局体制が整備されている
☐ 提案力がある(発想が大切)	☐ ホームページに情報がしっかり掲載されている
☐ 発信力がある(マスコミに強い)	

ファンドレイジングでも企業との協働でも重要なのは、団体の体制が整っているか否かです。中間支援センターでは、団体の基盤強化をお手伝いすることも必要になります。(佐藤ゆみ子・記)

旭川市で開催された

市民活動ステップアップ講座

をご紹介します

ヒトに伝わる ヒトが集まる ヒットする広報

10月15日(土)は入門講座「WEBを使った効果的な情報発信と広報で人を集める!」。講師はハートライフクリエイティブ代表の藤井公志さん。

ホームページだけでなく、フェイスブックやツイッターなどソーシャル・ネットワーキング・サービス(SNS)の特徴や、WEBを媒体とした広報戦略の重要性を教えてくださいました。年配の参加者も多く、初めて聞く名称も多かったと思いますが、講師の藤井さんが分かりやすく工夫して説明されていました。

社会的には年齢に関係なくWEBの利用率は増えています。これを自分たちの活動を知ってもらうため(広報)、または活動費を稼ぐため(販路)のツールとして利用することは、有益であると感じました。ただ、次から次へと新しいシステムが構築され続けているため、総体的に理解し、活用するのは難しい側面もあると思いました。

それを踏まえて、藤井さんはホームページにブログ機能(日々更新できるもの)を付けてWEBの中心を作ることから始めることを勧めていました。「WEBサイト=蜘蛛の巣の中心部分」をどこのプロバイダーに置くかも重要になるそうです。また、独自ドメインでの運用もポイントが高いそうです。

よく分からないといって、使い方によっては絶大な効果を生むWEBを利用しないのはもったいないなあと思いました。

11月26日(土)はフォローアップ講座「みんなのためのFacebook 活用法」。講師は株式会社コンピューター・ビジネスの宮前佑矢さん。

第一部では、フェイスブックの特徴や登録の仕方を丁寧に教えていただきました。特にプライバシーの設定については詳細に説明がありました。SNSのうち、フェイスブックは実名登録が前提なので、プライバシーの設定は大事です(現在はビジネスアカウントでの登録が不可になり、個人アカウントのみ)。

フェイスブックを利用されている方は必ず目にする、タイムラインに流れてくる広告があります。第二部ではその広告の活用法をお話しくださいました。フェイスブックの広告はターゲティング精度が広告業界の通例の3倍を誇るそうです。しかもターゲット設定が詳細に設定できるので効果的です(設定範囲や期間により広告料金が変動)。

ただ、フェイスブックは個人と個人の親交を深めるツールであり、商売根性剥き出しの広告戦略にはもともと向きませんし、市民活動の広報という面からみても集客のみに利用するのは合わないのかもしれないかもしれません。市民活動の広報という観点からフェイスブック広告を利用するのであれば、思いを伝え、共感を得るための広報媒体と捉えるのが良いのかもしれないと思いました。

どちらにしろSNSの拡散能力はあなどれません。上手につき合いたいものだと思います。(成田真由美・記)

旭川市市民活動 交流センターCoCoDe

市民活動 Report

救護活動を通して地域貢献目指す

NPO 法人救護ボランティアメディカルサポートチーム（オホーツク管内・遠軽町）

毎年10月に北見市の香りゃんせ公園で開催される「北見ハーフマラソン」。そこで無線機を片手に的確な指示を出しているのが、「救護ボランティアメディカルサポートチーム」代表の中川貴仁さんだ。

中川さんはオホーツク管内津別町出身。遠軽地区広域組合消防本部に入り、現在は消防士長の階級で主に救急隊長を務めている。以前より地域貢献の必要性を感じており、その最適な方法が救護活動だった。「待っているより現場に出向いたからこそ助けられることはある。万一の危険と隣り合わせの確率が高いマラソンなどの競技は我々消防が出ていくべき」と話す。

設立は2008年。前年の「第1回東京マラソン」で大学生のサポートチームの活躍を目にし、消防士の後輩の賛同も得て、チームを立ち上げた。活動当初は救護の重要性が理解されず、必要な物品にも予算がつかなかった。物品の準備で、寝る間

もなく救護活動にあたったこともある。メンバー全員の昼食時間を確保できなかったり、人員をスケジュールどおりに配置できなかったり、うまくいかないことだらけだったと振り返る。

メンバーは30人で全員が遠軽地区広域消防本部の消防職員だ。大会によっては、医師や看護師などと連携して救護活動にあたることもある。主な活動は「サロマ湖100km ウルトラマラソン」と「北見ハーフマラソン」。そのほか地元遠軽町のイベントにも出向く。数百人以上が集まるイベントでは救護所とAEDを設置する。

大会ではあえて参加者から目立つ位置に立つ。そのことで参加者に安心感が生まれ、体調が悪くなくても申告しやすくなるからだ。スタート直後とゴール手前では、AEDを必要とするような重症者が発生する確率が高いことから、より手厚く救護要員を配置している。大きなマラソン大会で

は、参加者名簿を確認するだけでなく、スタート前に参加者を一巡してランナーの特徴を一通り確認するようにしている。

啓蒙普及活動にも力を入れ、イベントではAEDを展示した心肺蘇生法コーナーを設けている。AEDが実演できる体験コーナーをつくるのが次の目標だ。

「自分からやりたいと思ったら、後は一直線ですから」と自身の性格を語る中川さん。そこに熱意あふれる隊員たちが集まる。命に直結する救護活動はかけがえのない地域貢献と言えそうだ。

市民活動 Report

大学生と高校生が本気で語り合う

NPO 法人いきたす（札幌市）

人はいくつになっても迷い悩む。まして、思春期の高校生には進路、友情、恋愛、親との確執など、数々の難問が去来する。そんな高校生の中に飛び込んで、本気で語り合い、進むべき道への動機づけを提供する大学生の出前授業が、道央を中心に静かに広がっている。

NPO 法人「いきたす」のカタリバ北海道だ。自らも同じように悩み苦しんで、それを乗り越えた、ちょっと年上の大学生が真摯に語りかける姿に動かされ、自分の歩む道を決断する高校生も多い。

東京の女子大生2人が始めた大学生と高校生の対話授業システムをNPO 法人CANが北海道へ導入したのがはじまり。活動は高評価を得、受講申し込みが相次いだことから独立を決めた。教育の専門家である江口彰さんが新組織を引き受け、2014年、名前をNPO 法人「いきたす」としてスタートを切った。「いきたす」とはアイヌ

語の「イキ、アス」から作った造語で、「行動して成長する」という意味だ。

授業を直接担当するのは札幌を中心とした大学生や専門学校生で、いずれも無償のボランティアだ。授業は主に体育館で行われ、学生一人に高校生5～6人が車座となって話し合い、大学生の体験発表を聴いて再び座談に戻る。最後にまとめとして高校生が将来への思いや、そのために今日からできることを「約束」という形で紙に書き残して終了する。

特徴は事前準備と事後フォローの濃密さだ。授業の三か月前には、担当する学生の代表3～4人が当該校に出向き、進路指導の教師と面談。学校の環境や課題を把握し、受講生全員から将来の展望や抱えている悩みなどのアンケートを集める。授業の最後にも書いてもらった「約束」はホームページに掲載され、学生と生徒の繋がりはのちのちまで続く。

運営費は学校に負担してもらって生徒一人あたり2千円の受講料と有志の寄付、道地域活動振興協会などからの助成金が主。2014年度の収支はわずか700万円程度で、移動のためのチャーターバスだけで手いっぱい状況だ。

「いまは活動の浸透を先行させているので、工夫してやってもらっている」と江口代表。「少子化とはいいながら道内には1学年に4万人、3学年合わせて12万人の高校生がいます。潜在ニーズはまだまだあると思います。いずれ各地に出先的なものを作り、多くの高校生に“生きる力”を醸成してもらいたいと考えています」とこれからの夢を語った。

市民活動 Report

開拓の記憶を後世に

NPO 法人伝成館まちづくり協議会（根室管内・中標津町）

旧北海道立根釧農業試験場庁舎は、1927年に根釧原野開発のための試験研究強化機関として建設された。この旧庁舎を「伝成館」と名づけ、次世代へ伝える場として保存、活用することを目的に設立されたのが、「NPO法人伝成館まちづくり協議会」だ。

代表理事を務める飯島実さんは旧庁舎について、「関東大震災後の、レンガ造りから鉄筋コンクリートに移り変わる時代の記念すべき建物です。開拓のシンボルであると同時に市街地がここから形作られた、いわば町の原点であり、この町の歴史そのもの」と語る。

新庁舎の完成により取り壊しが決まったが、それを知った地元の有志が旧庁舎本館保存推進会を発足。当初は消極的だった町も、協議会が解体費用の確約をしたことから方針を変更。道からの無償譲渡を受け、2004年に伝成館まちづくり

協議会による管理委託が実現した。

活動当初は多額の寄付が寄せられ、改修工事をして設備も整えた。しかし、実際に運営してみると燃料費の負担などで、寄付金はどんどんなくなっていった。

そこで思いついたのが、建物ではなく、整備した駐車場を有効に利用すること。それが日曜朝市だった。家庭菜園や自家用温室から持ち寄る新鮮な野菜や有精卵などは地域住民に評判となった。

現在、活動の大きな柱となっているのは、開拓期を知る地元の高齢者が昔の記憶を記録として残す「語り部談義」だ。資料や写真を見ながら昔の思い出を語ってもらい、映像や音声、紙芝居などで残す。今は地域に残された開拓時代からの短歌にまつわる様々な話を集めている。

伝成館には企業や組合、大学の研究機関など様々な団体が入居している。入居団体が運営会員となって経費を負担し

ているほか、地域住民が使用した際の利用料が活動費にあてられている。最近では、屋久島の民宿から薪ストーブが提供され、集いの場としての雰囲気さがさらに高まった。間伐材を使い、暖房経費も大幅に削減。周辺環境整備に貢献しながら長期的に活動を持続する展望が見えてきた。

「成り行きでたまたまここに来て、気づいたら10年以上が経ちました。でも、ようやく足場が固まったかなと思います。あとは、もし若い方が新しい切り口で引き継いでくれたらこのうえなくうれしいですね」と飯島さんは語る。今後も、伝成館が一番輝いていた昭和の記憶を後世に残す活動に力を注いでいく。

市民活動 Report

地域の人々と芸術・文化を発信する

特例認定NPO法人コンカリーニョ（札幌市）

法人名の「con carino（コンカリーニョ）」は「愛をこめて」を意味するスペイン語だ。「すべての人々に“愛をこめて”舞台芸術を届けたい、しかも身近に」という思いが込められている。

設立から現在まで理事長を務め、演出家・プロデューサーでもある齋藤ちずさんは大学在学中に演劇を始め、1986年に札幌口マンチカシアター鮎鱈舎（ほうぼうしゃ）に参加。劇場兼稽古場を探していて、JR琴似駅北に使われなくなった古い石造り倉庫をみつけた。もともと日本食品製造合資会社の工場だったことから、「琴似日食倉庫コンカリーニョ」と名づけた。

1995年に劇団は活動を休止するが、設立当時から理事を務める高橋正和さんが、「倉庫を劇団だけで使うのではなく、貸し出すことでもっとみんなが遊べる場所にしたい」と提案。新たにフリースペースとして運営を始めた。

以来、芸術コミュニティの拠点として札幌の舞台関係者や道内外のアーティストに支持されてきたが、2003年に倉庫は解体されてしまう。同年、コンカリーニョはNPO法人格を取得。JR琴似駅近くの商業棟と賃貸契約を結び、民間からの寄付1600万円や銀行からの融資などをもとに、2006年に現在の場所に再オープンを果たした。

以来、演劇やダンス公演、コンサートなど幅広く上演。骨董市や夏祭り、新年餅つき大会などで地域の人々との交流をはかっている。なかでも「温故知新音楽劇」は反響が大きく、地域の歴史を題材にした創作劇を行い、子供からお年寄りまで幅広い世代の市民が参加している。

2016年に開設から10年を迎えた。ターミナルプラザことにパストとあけぼのアート&コミュニティーセンターの2館の運営にも携わる。

次の10年に進むための鍵は「若い職員の成長」だと齋藤さんは言う。「自分たちで自主的に動いて、新規事業を開拓したり、お世話になってきた地域の方々とのコンタクトを積極的にとってほしい。『ちずさんのコンカリーニョ』ではなく、『コンカリーニョの〇〇君、〇〇さん』のようにコンカリーニョという看板をみんなで支えるように育ててほしい」。

10周年を機に新たに経営理念を作成。ホームページも一新した。今後は、齋藤さんの長年の夢である芸術学校の設立も視野に入れる。石造りの倉庫から始まった芸術・文化活動は今や札幌のアートシーンに欠かせない存在感を放っている。

●センターからのお知らせ●

特定非営利活動促進法（NPO法）の一部が改正されます

主な改正点は以下のとおりです（平成29年4月1日施行。ただし「貸借対照表の公告」については下記参照）

★事業報告書等の備置期間が延長されます

- ・事業報告書等を事務所に備え置く期間が、「翌々事業年度の末日まで」（約3年間）から、「作成の日から起算して5年が経過した日を含む事業年度の末日までの間」（約5年間）となります
- ・所轄庁で閲覧・謄写ができる書類も、過去5年間に提出された書類となります

※平成29年4月1日以後に開始する事業年度に関する書類から適用になります

★認証申請時等の添付書類の縦覧期間が短縮されます

- ・所轄庁が認証時等に行う現行2か月間の縦覧期間について、1か月間に短縮され、より迅速な手続きが可能となります

★貸借対照表の公告が必要になります

- ・毎年度、貸借対照表を公告する方式となり、「資産の総額」の登記が不要となります
- ・公告方法は
 - ①官報に掲載、②時事に関する事項を掲載する日刊新聞紙に掲載、③電子公告（法人のHP等）、④不特定多数の者が公告すべき内容である情報を認識することができる状態に置く措置 があります。
- ・公告方法は定款で定める必要があります（定款の変更が必要な場合があります）

※施行日は平成29年4月1日ではなく、別途、政令で定める日（交付の日から2年6か月以内）となります

★仮認定NPO法人の名称が変更になります

- ・「仮認定特定非営利活動法人」が「特例認定特定非営利活動法人」と変更になります

改正点の概要比較	項目	現行	改正後	備考
	事業報告書等の備置期間	約3年間	約5年間	
	認証申請時等の縦覧期間	2か月間	1か月間	認証は審査と併せ3か月以内
	法人名称	仮認定 特定非営利活動法人	特例認定 特定非営利活動法人	
	貸借対照表の公告	貸借対照表の公告が必要になる 「資産の総額」の登記が不要になる		施行日は別途政令で決定

※ その他の改正箇所もあります。改正内容の詳細等は、内閣府 NPO ホームページ「<https://www.npo-homepage.go.jp/kaisei>」をご参照ください

北海道立市民活動促進センター

開館	月～金曜日：9:00～21:00
	土・日・祝日：9:00～18:00
交通手段	J R：札幌駅南口徒歩約13分
	地下鉄：さっぽろ駅（10番出口）徒歩約9分
	地下鉄：西11丁目駅（4番出口）徒歩約11分
	公共地下歩道：（1番出口）徒歩約4分

〒060-0002 札幌市中央区北2条西7丁目道民活動センタービル（かでのる2・7）8階
 TEL.011-261-4440 FAX.011-251-6789
 E-mail:center@do-shiminkatsudo.jp http://www.do-shiminkatsudo.jp/